

# **SPORTELLO UNICO DELLA COMUNITÀ MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**MODALITÀ DI PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DA EFFETUARE TRAMITE BONIFICO BANCARIO, QUANDO PREVISTO, OVVERO BOLLETTINO POSTALE, INTESTATO AL COMUNE DOVE HA SEDE OPERATIVA L'ATTIVITÀ.**

**CAUSALE (da indicare sempre): DIRITTI DI SEGRETERIA PRATICA SUAP - DITTA**

**L 'ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DEVE ESSERE ALLEGATA ALL 'ISTANZA IN FASE DI PRESENTAZIONE DELLA STESSA.**

SI RICORDA CHE OLTRE A QUESTI POSSONO ESSERE PREVISTI DIRITTI PER GLI ENTI TERZI COINVOLTI (ASL – ARPA – VIGILI DEL FUOCO – ISPESL – PROVINCIA – UFFICIO TECNICO DI FINANZA). GLI STESSI VERRANNO DEFINITI IN BASE ALLE SPECIFICHE ISTANZE.

**PIANO TARIFFARIO SUAP COMUNITÀ MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

<b>n</b>	<b>Tipo di atto</b>	<b>Specifiche/ Attività istruttoria</b>	<b>Diritti Segreteria Comune €</b>
1	Parere preventivo	Minimo - che coinvolge esclusivamente un ufficio dell'Amministrazione Comunale	50,00
		Medio - che coinvolge uno o più uffici dell'Amministrazione Comunale o un ente terzo	75,00
		Massimo - che coinvolge uno o più uffici dell'Amministrazione Comunale o due o più enti terzi	100,00
2	Dichiarazione di inizio attività	Escluse eventuali autorizzazioni	30,00
3	noleggio senza conducente	Comunicazione inizio attività e subingresso	10,00
4	noleggio con conducente	Rilascio nuove autorizzazioni e trasferimento autorizzazioni	30,00
		Variazioni dati personali e del veicolo	20,00
5	Esercizio mestiere: fochino,	Autorizzazione e/rinnovo	15,00
6	Agenzie d'affari	DIA	15,00
7	Pubblici Esercizi con somministrazione	Rilascio autorizzazione e DIA	50,00
		Subingresso	30,00
		Variazione superficie	30,00
8	Circoli privati	Comunicazione inizio attività di somministrazione svolta direttamente dal circolo o a seguito di affidamento gestione; domanda di installazione giochi	30,00
9	Sale Gioco	DIA	30,00
		Subingresso	20,00
10	Trattenimenti musicali	Apparecchi meccanici musicali radio TV, musica dal vivo, karaoke	50,00
11	Strutture ricettive	autorizzazione	50,00
		Subingresso e/o DIA	30,00
		Variazione non soggetta a nuova autorizzazione o procedura di subingresso, modifica contenuti autorizzazione, variazione del soggetto che gestisce la somministrazione, nomina gestore, nomina rappresentante	20,00
		Autorizzazione attività agrituristica	50,00
		DIA bed & fast	30,00
12	Locali di Pubblico Spettacolo	autorizzazione	75,00
		Subingresso - variazione	50,00

13	Autorimesse	Comunicazione inizio attività/nuova attività	50,00
		Subingresso - variazioni	30,00
		Vidimazione registro veicoli	15,00
14	Spettacolo viaggiante	Autorizzazione annuale	25,00
		Inserimento nuove attrazioni in autorizzazione annuale – proroga attività spettacolo viaggiante	15,00
		Autorizzazione per singole attrazioni o piccoli complessi di attrazioni – sostituzione attrazioni all’interno del parco divertimenti	15,00
		Autorizzazione circo equestre e mostre faunistiche	20,00
		Autorizzazione parco divertimenti con o senza organizzatore	15,00
15	Commercio su aree pubbliche (non mercati)	Autorizzazione in forma itinerante	30,00
		Subingresso in autorizzazione con posteggio o itinerante	20,00
		Commercio produttore agricolo	15,00
		Aggiunta settore merceologico-DIA vendita itinerante da parte di produttori agricoli	15,00
		Comunicazione cambio di residenza, ragione sociale, legale rappresentante, cessione quote – vidimazione registri per cose usate e/o antiche	15,00
		Richieste presa d’atto per cose usate e/o antiche di non scarso valore commerciale	30,00
16	Medie strutture di vendita	Autorizzazione apertura, ampliamento superficie di vendita	100,00
		Estensione o variazione del settore merceologico, proroga sospensione attività	75,00
		Comunicazione variazione ragione sociale, cessione quote, comunicazioni varie	50,00
17	Grande strutture di vendita	Autorizzazione apertura, ampliamento superficie di vendita	500,00
		Estensione o variazione del settore merceologico, proroga sospensione attività	300,00
		Comunicazione variazione ragione sociale, cessione quote, comunicazioni varie	200,00
18	Distributori carburante	autorizzazioni e/o modifica impianto pubblico escluso collaudo	300,00
		autorizzazioni e/o modifica impianto privato escluso collaudo	150,00
19	Attività rivendite giornali e periodici	autorizzazione	50,00
		Comunicazione o richieste subingresso, trasferimento sede	25,00

20	Attività parrucchieri ed estetisti	DIA, trasferimento sede modifica di superficie, ampliamento tipologia esercizio, subingresso	30,00
21	Farmacie	Autorizzazione	30,00
22	Strutture sanitarie	Autorizzazione	50,00
23	Autorizzazione alla utilizzazione agronomica dei liquami derivanti da		70,00
24	Autorizzazione emissioni in	art. 269 del D.Lgs. 152/2006	200,00
		art. 272 del D.Lgs. 152/2006	100,00
25	Autorizzazione scarichi idrici	in fognatura comunale	50,00
		Su suolo, sottosuolo, corsi d'acqua	100,00
26	Autorizzazione esercizio impianti		300,00
27	Autorizzazione attività centri	Art. 4 della L.R. 6/2006	85,00
28	Autorizzazioni mezzi	Coinvolgendo del solo Comune	30,00
		Coinvolgendo Provincia	50,00
29	Procedimento unico in seguito a	DIA opere minori (soli interventi diversi da quelli dell'art. 10 del D.P.R. 380/2001	75,00
		Permesso di Costruire facoltativo (opere minori di cui all'art. 22, comma 7, del D.P.R. 380/2001	150,00
		DIA o Permesso di Costruire per opere di eliminazione barriere architettoniche	0,00
		Permesso di costruire o DIA sostitutiva del Permesso	500,00
		Permesso di costruire o DIA sostitutiva del Permesso con autorizzazione paesistica e/o svincolo idrogeologico	750,00
		Varianti al Permesso di Costruire o alla DIA Sostitutiva del Permesso	300,00
30	Variante allo strumento	Art. 2 e 5 del D.P.R. 447/98	1.000,00
31	Procedure di collaudo art. 9 del D.P.R.	A cura della struttura	200,00
		A cura del richiedente (auto collaudo)	100,00
32	Conferenza dei servizi richiesta dal richiedente	Preistruttoria per la valutazione delle modalità di presentazione della domanda coinvolgente uno o più uffici dell'Amministrazione Comunale	50,00
		Preistruttoria per la valutazione delle modalità di presentazione	100,00

		della domanda coinvolgente uno o più uffici dell'Amministrazione Comunale o un ente terzo	
		Preistruttoria per la valutazione delle modalità di presentazione della domanda coinvolgente uno o più uffici dell'Amministrazione Comunale o due o più enti terzi	200,00
		A seguito della pronuncia negativa di uno o più uffici coinvolti dal procedimento – art. 4, comma 2, del D.P.R. 447/98	200,00
33	Procedimenti in cui sono coinvolti esclusivamente enti terzi e non riportati in questo elenco – per ogni procedimento		30,00

- 1) sono esenti dal pagamento dei diritti di segreteria le seguenti comunicazioni inerenti il commercio fisso:
  - a) comunicazioni inerenti le vendite straordinarie (vendite di liquidazione, vendite promozionali, vendite sottocosto);
  - b) comunicazioni inerenti la sospensione dell'attività;
  - c) comunicazione di riduzione della superficie di vendita;
  - d) eliminazione settore merceologico;
  - e) cessazione attività;
  - f) esercizi di vicinato e le forme speciali di vendita (distributori automatici, commercio elettronico, etc).
- 2) Sono esenti dall'applicazione dei diritti i procedimenti di cessazione attività produttive e le semplici comunicazioni che non richiedono alcuna attività istruttoria e/o la necessità di risposte scritte.
- 3) Nel caso di attivazione di più procedimento con medesima richiesta i diritti saranno calcolati sommando gli importi relativi ad ogni singolo procedimento (*es. permesso di costruire per la realizzazione di una media struttura di vendita i relativi diritti saranno € 80,00 per il permesso di costruire + € 100,00 per l'autorizzazione apertura media struttura di vendita*);
- 4) Eventuali diritti di Enti terzi sono da intendersi esclusi (diritti sanitarie ASL, diritti ARPA, diritti VV.F., diritti Provincia, ecc.)